

# **ENCADRANT DE PROXIMITE BLANCHISSERIE H/F**

## **Description du poste**

### **DEFINITION DU POSTE**

L'encadrant de proximité conduit à la fois une action éducative, quant aux savoirs être, et une action socioprofessionnelle, quant aux savoir-faire, auprès d'un public bénéficiant d'un statut de travailleur particulier lié à un Handicap et accompagné en ESAT (Etablissement et Service d'Accompagnement par le Travail), en EA ou en IAE (Insertion par l'Activité Economique).

A ce titre, il intervient dans l'accompagnement tout en participant à la production dans une logique inclusive. Il met en oeuvre les apprentissages professionnels à titre de démonstration et assure, avec l'employé en situation de handicap, la production nécessaire à la réalisation des tâches permettant d'assurer l'atteinte des prestations aux divers clients du site auprès duquel il est affecté. Pour ce faire, il devra avoir une compétence technique tout en mettant en oeuvre les outils nécessaires afin que la personne accompagnée puisse s'épanouir sur son poste de travail afin de réaliser une trajectoire professionnelle correspondant à son projet individualisé.

### **MISSIONS ET RESPONSABILITES**

L'encadrant dit de « proximité » aura pour but, la mise en place des objectifs individuels avec comme appuis le travail de production en lien avec le plateau d'accompagnement et d'insertion professionnelle (PASIP).

Il veille à la bonne utilisation du matériel, à son état, et en relation avec sa hiérarchie en prévoit l'entretien.

L'encadrant est intégré à l'équipe de la Blanchisserie de l'Institution Les Tournesols, et participe à ce titre à la vie et au fonctionnement général de l'Institution. Dans ce cadre, il est garant de la promotion des actions menées.

### **ACTIVITES**

Planification des ressources humaines nécessaires.

Organisation de la production.

Pilote et anime l'équipe.  
Contrôle la production.  
Accompagne les agents.  
Optimisation du process et des équipements.

## **COMPETENCES**

### *Savoir*

Connaissance du public accueilli et de son accompagnement.  
Connaissance de l'outil informatique et des logiciels professionnels.  
Encadrement de personnel.  
Technologie des textiles et de leur traitement.  
Qualité.  
Connaître les règles d'hygiène et de sécurité

### *Savoir-faire*

Veille de la sécurité des personnes et des biens matériels.  
Utilisation des procédures et documents institutionnels.  
Aisance et rigueur rédactionnelles (écrits professionnels) et orales.  
Utilisation de l'outil informatique et des logiciels professionnels.  
Reporting à la hiérarchie directe.  
Réalisation de l'auto-évaluation du service et de l'intervention.  
Evaluer une charge de travail, la planifier la répartir.  
Développer et valoriser les compétences des agents.  
Animer une équipe.  
Respecter les normes, les protocoles et participer à leur amélioration continue.  
Former les nouveaux encadrants.

### *Savoir être*

Capacités d'adaptation au public et aux actions menées.  
Capacité à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire.  
Capacité d'écoute et capacité relationnelle (communiquer, collaborer, ...).  
Capacité à se remettre en question.  
Distance professionnelle dans l'exercice de ses fonctions.  
Intégrité et discrétion professionnelle.

### *Divers*

Titulaire du permis B.

## **Temps de travail**

100%, 35h annualisées, soit 35h/semaine.  
Cycle hebdomadaire :  
VHM (Volume Horaire Mensuel) fixe.

Travail en journée  
5 jours par semaine  
Congés en concertation avec le reste de l'équipe.

**Poste à pourvoir de suite.**

**Merci d'adresser votre candidature (Lettre de motivation + cv)  
que nous étudierons avec intérêt par mail à  
[ressourceshumaines@lestournesols3.fr](mailto:ressourceshumaines@lestournesols3.fr)**

Type d'emploi : CDD

Durée du contrat : 3 mois