

*Les TOURNESOLS recrutent un « gestionnaire des ressources humaines et de la qualité H/F » :*

Le « **gestionnaire des ressources humaines et de la qualité** » est un collaborateur important du service des ressources humaines qui effectue en outre des tâches en soutien à la Responsable Qualité Sécurité Environnement (R.QSE) de la plateforme de service des Tournesols (0.2 ETP).

Il est, dans le cadre de son affectation principale aux Ressources Humaines (0.8 ETP) chargé d'appuyer les agents du service des ressources humaines (Ressources humaines privées et coordination d'une mission transverse sur les formations) dans l'organisation l'exécution de leurs tâches administratives et organisationnelles. Il intervient, sous l'autorité du Cadre Responsable du Service RH, directement dans le processus des ressources humaines des salariés de droit privé (employés en ESAT/EA/IAE), sur une mission transverse de coordination des formations (publiques et privées), avec 1 ETP dédié à piloter, et sur des tâches relatives à la démarche qualité sous la responsabilité de la Responsable QSE.

**Ses fonctions comportent :**

- La réalisation de tâches de secrétariat (Comptes Rendus d'Instance CSE F3SCT),
- La rédaction de documents officiels (note de services ...),
- La gestion des ressources humaines.

Il intervient en outre sous la responsabilité du Responsable Qualité Sécurité Environnement pour l'appuyer dans les tâches administratives et de suivi de la démarche qualité Sécurité Environnement qui lui incombent.

**ACTIVITES**

a) Dans le cadre de ses missions aux ressources humaines, il intervient, sous la Responsabilité du Cadre du service, en appui à la gestion des salariés de droit privé réalisée par la cellule dédiée (3 ETP) sur les tâches suivantes :

Activité Gestion de la Paie

Activité Visite Médicale

Gestion du CSE des salariés de droit privé

b) Dans le cadre de ses missions aux ressources humaines il accompagne et encadre l'Agent Coordinateur des Formations (1 ETP) dans les missions suivantes :

Activité d'Elaboration d'un plan de formation  
Activité de mise en œuvre du plan de formation  
Activité de Conseil des agents par rapport à la formation  
Activité d'Evaluation des actions de formation menées  
c) Dans le cadre de ses missions d'appui au Responsable de la  
Qualité Sécurité et Environnement, il participe à la démarche qualité  
de la plateforme de service en assurant :  
Appui à la gestion de la Qualité, de la Sécurité et de l'Environnement

**Formation requise:**

Licence Ressources Humaines, Management des PME-PMI, Licence  
AES, BTS Support à l'Action Managériale, BTS de Gestion des PME,  
ou diplômes équivalent.

**Divers:**

Titulaire du permis B

**Temps de travail**

100%, 37h30/semaine avec 15 RTT en plus des 29 jours de congés  
annuels (1 semaine de congés correspond à 5 jours).

**Cycle hebdomadaire :**

- VHM (Volume Horaire Mensuel) fixe ;
  - 5 journées de travail en journée du lundi au vendredi
- Congés en concertation avec le reste de l'équipe.

**Type d'emploi : Temps plein, CDI**

**Avantages :**

- RTT
- 

**Merci d'adresser votre lettre de motivation + CV, que nous  
étudierons avec intérêt, à**

**[ressourceshumaines@lestournesols3.fr](mailto:ressourceshumaines@lestournesols3.fr)**